

## कर्तव्य रजा

प्रति,  
मा. प्राचार्यसो,  
राजा श्रीपतराव भगवंतराव महाविद्यालय, औंध  
संदर्भ पत्र क्र. : \_\_\_\_\_

दिनांक : ०९/०८/२०२३

अर्जदार : डा. सावंत शकुंतला समाप्तीराव

विषय : कर्तव्य रजा मिळणेबाबत

महोदय,

वरील विषयास अनुसरून आपणांस विनंतीपूर्वक अर्ज करतो/करते की, आपल्या महाविद्यालयाच्या प्राचार्या या विभागात अधिव्याख्याता/अधिव्याख्याती/शिक्षकेतर सेवक म्हणून कार्यरत आहे. मला महाविद्यालय विकास समिती बैठक / औंध शिबिर मंडळ बैठक या कामासाठी

दिनांक : १०/०८/२०२३ रोजी मुंबई या ठिकाणी जाणे आवश्यक असल्याने

माझी कर्तव्य रजा मंजूर व्हावी, ही विनंती.

अप्रता/आपती विश्वासू

Murwar  
(Sawant S.S.)

वरील अर्जाप्रमाणे दिनांक : / / २० अखेर ( ) दिवसांनी किरकोळ रजा मंजूर करण्यात येत आहे/नाही.

किरकोळ रजा मंजूर/नामंजूर करण्यात येत आहे/नाही.

दिनांक : / / २०

विभाग प्रमुखाची सही

तासांची पर्यायी व्यवस्था

वार	दिनांक	वर्ग	विषय	तास	केलेली व्यवस्था

प्राध्यापकाची/सेवकाची सही

विभाग प्रमुखाची सही

श्री \_\_\_\_\_  
वरील अर्जाप्रमाणे दिनांक : / / २० अखेर ( ) दिवसांनी किरकोळ रजा मंजूर करण्यात येत आहे./नाही.

दिनांक : / / २०

प्राचार्य

प्रा. \_\_\_\_\_  
आपण केलेल्या विनंतीवरून दिनांक : / / २० ते दिनांक : / / २० ( रजा) निर्देश केलेल्या कारणासाठी मंजूर केलेली आहे./नाही.

## कर्तव्य रजा

प्रति,  
मा. प्राचार्यसो, सचिवसो  
राजा श्रीपतराव भगवंतराव महाविद्यालय, औंध  
संदर्भ पत्र क्र. : \_\_\_\_\_

दिनांक : ०७/०९/२०२३

अर्जदार : डॉ. रंजित (ग) सपराजीराव सावंल

विषय : कर्तव्य रजा मिळणेबाबत

महोदय,

वरील विषयास अनुसरून आपणांस विनंतीपूर्वक अर्ज करतो/करते की, आपल्या महाविद्यालयाच्या सचिव या विभागात अधिव्यमस्वाता/अधिव्यमस्वाती/शिक्षकेतर सेवक म्हणून कार्यरत आहे. मला PM-225HA (RUSA)

या कामासाठी

दिनांक : ०८/०९/२०२३ रोजी चर्चा, मुंबई या ठिकाणी जाणे आवश्यक असल्याने

माझी कर्तव्य रजा मंजूर व्हावी, ही विनंती.

आपला/आपली विश्वासू

*Sawant*

(Sawant S.S.)

## कर्तव्य रजा

प्रति,

मा. प्रान्तर्यसोत, सहस्राचिवशाते / सचिवशाते

राजा श्रीपतराव भगवंतराव महाविद्यालय, औंध

दिनांक : ०९/१०/२०२३

संदर्भ पत्र क्र. : \_\_\_\_\_

अर्जदार : डा. सनभाय वैकुण्ठाजी वसुदेवराव

विषय : कर्तव्य रजा मिळणेबाबत

महोदय,

वरील विषयास अनुसरून आपणांस विनंतीपूर्वक अर्ज करतो/करते की, आपल्या महाविद्यालयाच्या प्राचार्या या

विभागात अधिव्याख्याता/अधिव्याख्याती/शिक्षकेतर सेवक म्हणून कार्यरत आहे. मला डा. सनभाय वैकुण्ठाजी वसुदेवराव या कामासाठी

२-२३ रोजी व ३-२३ रोजी ०८ फेब्रुवारी या दिनांकांसाठी

दिनांक : १०/१०/२०२३ रोजी शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर या ठिकाणी जाणे आवश्यक असल्याने

माझी कर्तव्य रजा मंजूर व्हावी, ही विनंती.

आपला/आपली विश्वासू

Mawant

( S-S-Sawant )

## कर्तव्य रजा

प्रति,

मा. प्राचार्यसो,

राजा श्रीपतराव भगवंतराव महाविद्यालय, औंध

संदर्भ पत्र क्र. : विभागा / 3738, 03/10/2023

दिनांक : 04/10/2023

अर्जदार : श. सावंत शकुंतला समाजराव

विषय : कर्तव्य रजा मिळणेबाबत

महोदय,

वरील विषयास अनुसरून आपणांस विनंतीपूर्वक अर्ज करतो/करते की, आपल्या महाविद्यालयाच्या प्राचार्य या विभागात अधिव्याख्याता/अधिव्याख्याती/शिक्षकेतर सेवक म्हणून कार्यरत आहे. मला विभागीय निलंबनाच्या या कामासाठी राष्ट्रीय शैक्षणिक धोरण काढावा येवज या कामासाठी

दिनांक : 04/10/2023 रोजी कोल्हापूर या ठिकाणी जाणे आवश्यक असल्याने

माझी कर्तव्य रजा मंजूर व्हावी, ही विनंती.



आपला/आपली विश्वासू  
Mawank

( Sawant S.S. )

## कर्तव्य रजा

प्रति,  
मा. प्राचार्यसो,  
राजा श्रीपतराव भगवंतराव महाविद्यालय, औंध

दिनांक : 18/10/2023

संदर्भ पत्र क्र. : फिनवडग

अर्जदार : ~~डॉ. हस्ताक्षर अजित यशुप~~

विषय : कर्तव्य रजा मिळणेबाबत

महोदय,

वरील विषयास अनुसरून आपणांस विनंतीपूर्वक अर्ज करतो/करते की, आपल्या महाविद्यालयाच्या ~~प्रकृती~~ या विभागात अधिव्याख्याता/अधिव्याख्याती/शिक्षकेतर सेवक म्हणून कार्यरत आहे. मला ~~परीक्षेचे~~

~~विषय~~ ~~विषय~~ ~~विषय~~ ~~विषय~~ या कामासाठी  
दिनांक : 10/10/2023 रोजी ~~ही रजा~~ या ठिकाणी जाणे आवश्यक असल्याने  
माझी कर्तव्य रजा मंजूर व्हावी, ही विनंती.

~~कोशाव~~  
Manambh.  
18/10/2023 ( )

आपला/आपली विश्वासू  
~~अजित यशुप~~



## कर्तव्य रजा

प्रति,

मा. प्राचार्यसो,

राजा श्रीपतराव भगवंतराव महाविद्यालय, औंध

दिनांक : 8/01/2024

संदर्भ पत्र क्र. : ~~शि.वि. को. 11/24~~ 11/24

अर्जदार : ~~प्र. डॉ. देसाई अनिल यशदास~~

विषय : कर्तव्य रजा मिळणेबाबत

महोदय,

वरील विषयास अनुसरून आपणांस विनंतीपूर्वक अर्ज करतो/करते की, आपल्या महाविद्यालयाच्या ~~अर्जा~~ या

विभागात अधिव्याख्याता/अधिव्याख्याती/शिक्षकेतर सेवक म्हणून कार्यरत आहे. मला ~~एकी~~

~~प्लेअरप्रति शिवाजी विद्यापीठ मंत्रालय कार्यशाळा~~ या कामासाठी

दिनांक : 08/01/2024 रोजी शि. वि. को. 11/24 या ठिकाणी जाणे आवश्यक असल्याने

माझी कर्तव्य रजा मंजूर व्हावी, ही विनंती.

*Mawab*  
08/01/2024

आपला/आपली विश्वासू  
*अ. देसाई*

( )

## कर्तव्य रजा

प्रति,  
मा. प्राचार्यसो,  
राजा श्रीपतराव भगवंतराव महाविद्यालय, औंध  
संदर्भ पत्र क्र. : \_\_\_\_\_

दिनांक : 4/05/2025

अर्जदार : प्र.डॉ. पोळ हणमंत रामचंद्र

विषय : कर्तव्य रजा मिळणेबाबत

महोदय,

वरील विषयास अनुसरून आपणांस विनंतीपूर्वक अर्ज करतो/करते की, आपल्या महाविद्यालयाच्या मराठी या विभागात अधिव्याख्याता/अधिव्यख्याती/शिक्षकेतर सेवक म्हणून कार्यरत आहे. मला निवडणूक या कामासाठी

कामकाज (लेक कर्मा)

दिनांक : 6/5/2024 रोजी

दरिद्री

या ठिकाणी जाणे आवश्यक असल्याने

माझी कर्तव्य रजा मजूर व्हावी, ही विनंती.

आपला/आपली विश्वासू





## कर्तव्य रजा

प्रति,

मा. प्राचार्यसो,

राजा श्रीपतराव भगवंतराव महाविद्यालय, औंध

दिनांक : १६/०३/२०२४

संदर्भ पत्र क्र. : ~~स्वा. वि. प्र. क्र. / SVFEP / जनजातीय / २११८२ / २०२४~~

अर्जदार : ~~प्रा. डा. पोळ इणभेत रामचंद्र~~

विषय : कर्तव्य रजा मिळणेबाबत

महोदय,

वरील विषयास अनुसरून आपणांस विनंतीपूर्वक अर्ज करतो/करते की, आपल्या महाविद्यालयाच्या ~~मराठी~~ या विभागात अधिव्याख्याता/अधिव्याख्याती/शिक्षकेतर सेवक म्हणून कार्यरत आहे. मला ~~कॉलेज कॅम्पस~~ या कामासाठी

~~अर्जदर कार्यशाळा~~

दिनांक : ~~१६/०३/२०२४~~ रोजी

~~स्वा. वि. प्र. क्र. /~~

या ठिकाणी जाणे आवश्यक असल्याने

माझी कर्तव्य रजा मंजूर व्हावी, ही विनंती.

~~manu~~  
28/3/24

आपला/आपली विश्वासू

~~( )~~



## कर्तव्य रजा

प्रति,

मा. प्राचार्यसो,

राजा श्रीपतराव भगवंतराव महाविद्यालय, औंध

संदर्भ पत्र क्र. : 51/B-550 Misc Exam 08

दिनांक : 02/03/2024

अर्जदार : मा. व्हा. उद्योगिक शाखेदार

विषय : कर्तव्य रजा मिळणेबाबत

महोदय,

वरील विषयास अनुसरून आपणांस विनंतीपूर्वक अर्ज करतो/करते की, आपल्या महाविद्यालयाच्या व्यवस्थापकीय विभागात अधिव्याख्याता/अधिव्याख्यात्री/शिक्षकेतर सेवक म्हणून कार्यरत आहे. मला Examiner B.Sc. part III practical Examination या कामासाठी

दिनांक : 03/03/2024 सेजी Yachantra chavan या ठिकाणी जाणे आवश्यक असल्याने माझी कर्तव्य रजा मंजूर व्हावी, ही विनंती.

Mansur  
02/03/2024

आपला/आम्पली विश्वासू

(Signature)  
(Yachantra L.A.)

## कर्तव्य रजा

प्रति,  
मा. प्राचार्यसो,  
राजा श्रीपतराव भगवंतराव महाविद्यालय, औंध

दिनांक : ५/४/२०२४

संदर्भ पत्र क्र. : लो.सा.ना.ने-२०२४

अर्जदार : महेश उदयकुमार आनंदराव

विषय : कर्तव्य रजा मिळणेबाबत

महोदय,

वरील विषयास अनुसरून आपणांस विनंतीपूर्वक अर्ज करतो/करते की, आपल्या महाविद्यालयाच्या Balraj या विभागात अधिव्याख्याता/अधिव्याख्याती/शिक्षकेतर सेवक म्हणून कार्यरत आहे. मला ४३ महेश महारा या कामासाठी लो.सा.ना.ने निवडणूक पाहिलेला दिनांक : ६/४/२०२३ रोजी हादिस या ठिकाणी जाणे आवश्यक असल्याने माझी कर्तव्य रजा मंजूर व्हावी, ही विनंती.

आपला/आपेली विश्वासू



प्रशिक्षणाचे वेळेस येताना भरून घेवून घ्यावा जाणू.

- 1) आपणास दिलेल्या नेमणूक आदेशाची झेरॉक्स प्रत.
- 2) निवडणूक ओळखपत्र/निवडणूक ओळखपत्र नसल्यास कार्यालयाकडील ओळखपत्र झेरॉक्स प्रत आवश्यक
- 3) अर्जात मतदार यादी मधिल अ.क्र.व यादी भाग क्रमांक अचूक नमुद करणे आवश्यक आहे

43- Madha लोकसभा निवडणूक 2024 चे कामी नियुक्ती कर्मचा-यांना मतदान केंद्रावर ओळखपत्र बंधनकारक आहे. त्यामुळे आपल्याला सोबत दिलेल्या लिफाफ्यात येताना अलिकडील काळातील ओळखपत्राच्या आकारातील 2 कलर फोटो, फोटोच्या पाठीमागे आपले पूर्ण नांव, नेमणुकीचे पद व आदेशात नमुद केलेला हजेरी रजिस्टर अनुक्रमांक नमुद करून प्रशिक्षणाचे हजेरीचे टेबलवर जमा करणेचे आहे.

आपली नियुक्ती ही मा.भारत निवडणूक आयोग, नवी दिल्ली यांचे आदेशान्वये झालेली असल्यामुळे नेमणूक आदेश रद्द करणेचे अथवा फेरबदल करणेचे कोणतेही निवेदन अथवा अर्ज स्विकारणेत येणार नाही, याची नोंद घ्यावी व सदर प्रशिक्षणास आपण गैरहजर राहिल्यास आपले विरुद्ध लोकप्रतिनिधीत्व अधिनियम 1951 चे कलम 134 नुसार कारवाई करणेत येईल.





जिल्हा निवडणूक अधिकारी SATARA

258 - Man, 258074, Raja Shripatrao Bhagwantrao Mahavidyalay Aundh, Shri., Udaykumar Anandrao Yadav, Male, Asst. Prof., 9175705950, ,,

## कर्तव्य रजा

प्रति,

मा. प्राचार्यसो,

राजा श्रीपतराव भगवंतराव महाविद्यालय, औंध

दिनांक : ४/४/२०२०

संदर्भ पत्र क्र. : ~~Mon. 2021 Exam / 6550~~

अर्जदार : ~~सादर उद्युक्तराव भागवत~~

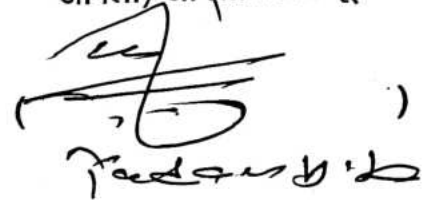
विषय : कर्तव्य रजा मिळणेबाबत

महोदय,

वरील विषयास अनुसरून आपणांस विनंतीपूर्वक अर्ज करतो/करते की, आपल्या महाविद्यालयाच्या ~~बाबत~~ या विभागात अधिव्याख्याता/अधिव्याख्याती/शिक्षकेतर सेवक म्हणून कार्यरत आहे. मला ~~पत्र~~ या कामासाठी

दिनांक : ५ / ४ / २०२० रोजी ~~सादर उद्युक्तराव भागवत~~ या ठिकाणी जाणे आवश्यक असल्याने माझी कर्तव्य रजा मंजूर व्हावी, ही विनंती.

आपला/आपेली विश्वासू



## कर्तव्य रजा

प्रति,  
मा. प्राचार्यसो,

राजा श्रीपतराव भगवंतराव महाविद्यालय, औंध

संदर्भ पत्र क्र. : SJK/APPT/Oct-2023

दिनांक : 28/10/2023

अर्जदार : मा. प्रो. उदयकुमार आनंदराव

विषय : कर्तव्य रजा मिळणेबाबत

महोदय,

वरील विषयास अनुसरून आपणांस विनंतीपूर्वक अर्ज करतो/करते की, आपल्या महाविद्यालयाच्या वर्गपरीक्षा या विभागात अधिव्याख्याता/अधिव्याख्याती/शिक्षकेतर सेवक म्हणून कार्यरत आहे. मला paper

assessment/evaluation / test या कामासाठी

दिनांक 30/10/2023 रोजी P.C. College of Science Kaveri या ठिकाणी जाणे आवश्यक असल्याने माझी कर्तव्य रजा मंजूर व्हावी, ही विनंती.

Mawani  
27/10/2023

[Signature]  
आंपला/आपली विश्वासू

(Tejendra W. A.)  
Bolani



कर्तव्य रजा

प्रति,  
मा. प्राचार्यसो,  
राजा श्रीपतराव भगवंतराव महाविद्यालय, औंध

दिनांक : 08/04/2024

संदर्भ पत्र क्र. : 50K/APPPT/1814 Dated 28-03-2024

अर्जदार : Dr. PK Ramtelce

विषय : कर्तव्य रजा मिळणेबाबत

महोदय,

वरील विषयास अनुसरून आपणांस विनंतीपूर्वक अर्ज करतो/करते की, आपल्या महाविद्यालयाच्या Botany या विभागात अधिव्याख्याता/अधिव्याख्याती/शिक्षकेतर सेवक म्हणून कार्यरत आहे. मला

Shriji University BSc. III Paper evaluation या कामासाठी

दिनांक : 10/04/2024 रोजी Y. C. Kared या ठिकाणी जाणे आवश्यक असल्याने

माझी कर्तव्य रजा मंजूर व्हावी, ही विनंती.

आपला/आपली विश्वासू

PK Ramtelce  
( PK Ramtelce )

PK Ramtelce  
8/4/24



## कर्तव्य रजा

प्रति,

मा. प्राचार्यसो,

राजा श्रीपतराव भगवंतराव महाविद्यालय, औंध

संदर्भ पत्र क्र. : SO/MPPT/FEASYS/7426

अर्जदार : Dr. PK Ramteke

विषय : कर्तव्य रजा मिळणेबाबत

महोदय,

वरील विषयास अनुसरून आपणांस विनंतीपूर्वक अर्ज करतो/करते की, आपल्या महाविद्यालयाच्या Botany या विभागात अधिव्याख्याता/अधिव्याख्यात्री/शिक्षकेतर सेवक म्हणून कार्यरत आहे. मला External Sr. Supervisor या कामासाठी

दिनांक : 26/03/2024 रोजी Arts, Com. & Science या ठिकाणी जाणे आवश्यक असल्याने माझी कर्तव्य रजा मंजूर व्हावी, ही विनंती. College Pune

26-03-2024

आपला/आपली विश्वासू

Dr. Ramteke  
(Dr. Ramteke PK)

28/03/24

## कर्तव्य रजा

प्रति,

मा. प्राचार्यसो,

राजा श्रीपतराव भगवंतराव महाविद्यालय, औंध

दिनांक: 06/01/2024

संदर्भ पत्र क्र. : ~~पैससं/उशी/उडिसेफ/2023-24-0811~~ 09-09-2028

अर्जदार : Dr. PK Ramteke

विषय : कर्तव्य रजा मिळणेबाबत

महोदय,

वरील विषयास अनुसरून आपणांस विनंतीपूर्वक अर्ज करतो/करते की, आपल्या महाविद्यालयाच्या Botany या विभागात अधिव्याख्याता/अधिव्याख्याती/शिक्षकेतर सेवक म्हणून कार्यरत आहे. मला Green Club

या कामासाठी

Workshop दिनांक : 08/01/2024 रोजी Chha. Shivaji College, Satara या ठिकाणी जाणे आवश्यक असल्याने

माझी कर्तव्य रजा मंजूर व्हावी, ही विनंती.

Mawank  
06/01/2024

आपला/आपली विश्वासू  
PK Ramteke  
(Dr. PK Ramteke)

## कर्तव्य रजा

प्रति,

मा. प्राचार्यसो,

राजा श्रीपतराव भगवंतराव महाविद्यालय, औंध

दिनांक : 7/3/2024

संदर्भ पत्र क्र. : ~~विद्यापीठ पत्र~~

अर्जदार : ~~डा. लरके डी. डी.~~

विषय : कर्तव्य रजा मिळणेबाबत

महोदय,

वरील विषयास अनुसरून आपणांस विनंतीपूर्वक अर्ज करतो/करते की, आपल्या महाविद्यालयाच्या ~~शुद्धी शास्त्र~~ विभागात अधिव्याख्याता/अधिव्यख्याती/शिक्षकेतर सेवक म्हणून कार्यरत आहे. मला ~~शिवाजी विद्यापीठ~~ या कामासाठी

~~शुद्धी शास्त्र~~ को. ए. मा. १ चे पाल्यक्षिक परिक्षा

दिनांक : १३/०४/२०२४ रोजी ~~डा. डी. डी. कु. वान. वि. महाविद्यालय~~ ठिकाणी जाणे आवश्यक असल्याने

माझी कर्तव्य रजा मंजूर व्हावी, ही विनंती.

Manwarh  
07/03/2024

आपला/आमली विश्वासू  
डा. लरके डी. डी.  
( ~~लरके डी. डी.~~ )

## कर्तव्य रजा

प्रति,  
मा. प्राचार्यसो,  
राजा श्रीपतराव भगवंतराव महाविद्यालय, औंध  
संदर्भ पत्र क्र. : \_\_\_\_\_

दिनांक 20/3/2024

अर्जदार : श्री दिपक जगेश केकर

विषय : कर्तव्य रजा मिळणेबाबत

महोदय,

वरील विषयास अनुसरून आपणांस विनंतीपूर्वक अर्ज करतो/करते की, आपल्या महाविद्यालयाच्या उत्पादनशाळा या विभागात अधिव्याख्याता/अधिव्याख्याती/शिक्षकेतर सेवक म्हणून कार्यरत आहे. मला श्री दिपक जगेश केकर या कामासाठी दिनांक : 20/3/2024 रोजी डी.पी. प्रो. फले यांच्या मार्फत या ठिकाणी जाणे आवश्यक असल्याने माझी कर्तव्य रजा मंजूर व्हावी, ही विनंती.

Mawar  
28/3/2024

आपला/आपली विश्वासू  
(D. G. Kalekar)

## कर्तव्य रजा

प्रति,

मा. प्राचार्यसो,

राजा श्रीपतराव भगवंतराव महाविद्यालय, औंध

दिनांक : १६/ /२०

संदर्भ पत्र क्र. : \_\_\_\_\_

अर्जदार : ~~श्री कलेकर डी. पी.~~

विषय : कर्तव्य रजा मिळणेबाबत

महोदय,

वरील विषयास अनुसरून आपणांस विनंतीपूर्वक अर्ज करतो/करते की, आपल्या महाविद्यालयाच्या ~~वलायत नवा~~ या विभागात अधिव्याख्याता/अधिव्याख्याती/शिक्षकेतर सेवक म्हणून कार्यरत आहे. मला ~~डी. पी. कोल्हापूर - २ व~~

~~डी. पी. कोल्हापूर - १ चा प्रात्यक्षिपद पदेसाठी महिला पदिका~~ या कामासाठी

दिनांक : १७/३/२०२४ रोजी ~~डी. पी. कोल्हापूर कॉलेज~~ या ठिकाणी जाणे आवश्यक असल्याने ~~मी~~ माझी कर्तव्य रजा मंजूर व्हावी, ही विनंती.

आपला/अर्पली विश्वासू

  
( D. G. Kalekar. )



## कर्तव्य रजा

प्रति,

मा. प्राचार्यसो,

राजा श्रीपतराव भगवंतराव महाविद्यालय, औंध

संदर्भ पत्र क्र. :

SU/Bsc/Msc/Exam/7

दिनांक : 2/3/2024

अर्जदार : डी. के. केकर डी. जी. डी.

विषय : कर्तव्य रजा मिळणेबाबत

महोदय,

वरील विषयास अनुसरून आपणांस विनंतीपूर्वक अर्ज करतो/करते की, आपल्या महाविद्यालयाच्या रायगवाळी या विभागात अधिव्याख्याता/अधिव्याख्याती/शिक्षकेतर सेवक म्हणून कार्यरत आहे. मला बी. ए. एल. - ३

प्रात्यक्षिक परीक्षेबाबत अधिव्याख्याता म्हणून परीक्षेक म्हणून.

या कामासाठी

दिनांक : 4/3/2024 रोजी राजा श्रीपतराव महाविद्यालय,  
औंध 7/3/24 या ठिकाणी जाणे आवश्यक असल्याने  
माझी कर्तव्य रजा मंजूर व्हावी, ही विनंती. करतो

या ठिकाणी जाणे आवश्यक असल्याने

आपला/आपली विश्वासू

Mawani  
02/03/2024

(D. G. Kalekar)

Dahiwadi.

Copy For Information & necessary action to – The Pricipal of the concerned college (i.e.)

Note:-

- 1 You are requested to attend the practical Examination with out fail at the said Exam center
- 2 Examiners shall not Make any alternate arrangement in place of their appointment without permission of the University examination deparmant
- 3 If examiner (You) are unable to attend the examinalion, it will be mandatory to inform the examination deparmant along with proper reason and documents.

TO,

Asst- Prof. Kalekar D.G.

Mawani  
28/2/24

S/d-  
Asstt Registrar.  
(Exam)

राजा श्रीपतराव भगवंतराव महा., औंध  
आवक एजि. नं. 1160  
दिनांक: 28/2/24

## कर्तव्य रजा

प्रति,

मा. प्राचार्यसो,

राजा श्रीपतराव भगवंतराव महाविद्यालय, औंध

दिनांक : १८/१०/२०२३

संदर्भ पत्र क्र. : \_\_\_\_\_

अर्जदार : श्री दिपक जगेश कोठेकर

विषय : कर्तव्य रजा मिळणेबाबत

महोदय,

वरील विषयास अनुसरून आपणांस विनंतीपूर्वक अर्ज करतो/करते की, आपल्या महाविद्यालयाच्या २ लायन्सशिवा या विभागात अधिव्याख्याता/अधिव्याख्याती/शिक्षकेतर सेवक म्हणून कार्यरत आहे. मला \_\_\_\_\_

जवळ झुमामुक्त कामे करणेबाबत ( B.5C-II Paper VII & VIII ) या कामासाठी

दिनांक : १८/१०/२०२३ रोजी जमालिंगपूर कोणजे जमालिंगपूर या ठिकाणी जाणे आवश्यक असल्याने

माझी कर्तव्य रजा मंजूर व्हावी, ही विनंती.

Mawank  
18/10/2023

आपला/आम्पली विश्वासू

( कोठेकर डी.डी. )

०१/१०/२३

०१

## कर्तव्य रजा

प्रति,

मा. प्राचार्यसो,

राजा श्रीपतराव भगवंतराव महाविद्यालय, औंध

दिनांक : 9/10/2023

संदर्भ पत्र क्र. : 719/2023-24

अर्जदार : ~~श्री दिपक गोेश मधेकर~~

विषय : कर्तव्य रजा मिळणेबाबत

महोदय,

वरील विषयास अनुसरून आपणांस विनंतीपूर्वक अर्ज करतो/करते की, आपल्या महाविद्यालयाच्या ~~रत्नपनशाळा~~ या

विभागात अधिव्याख्याता/अधिव्याख्याती/शिक्षकेतर सेवक म्हणून कार्यरत आहे. मला ~~ब्रह्मचर्य कौम्य विद्या~~

~~येथे M.Sc. II (NEP) syllabus discussion~~ या कामासाठी

दिनांक : 20/10/2023 रोजी ~~ब्रह्मचर्य कौम्य विद्या~~ या ठिकाणी जाणे आवश्यक असल्याने

माझी कर्तव्य रजा मंजूर व्हावी, ही विनंती.

~~Mananand~~  
19/10/23

आपला/आपली विश्वासू

~~DE~~  
( D. G. Kalekar. )

## कर्तव्य रजा

प्रति,  
मा. प्राचार्यसो,  
राजा श्रीपतराव भगवंतराव महाविद्यालय, औंध  
संदर्भ पत्र क्र. : \_\_\_\_\_

दिनांक : 18/01/2024

अर्जदार : श्री दिपक वगेश कळेकर

विषय : कर्तव्य रजा मिळणेबाबत

महोदय,

वरील विषयास अनुसरून आपणांस विनंतीपूर्वक अर्ज करतो/करते की, आपल्या महाविद्यालयाच्या स्वायत्तशाखा या विभागात अधिव्याख्याता/अधिव्याख्याती/शिक्षकेतर सेवक म्हणून कार्यरत आहे. मला \_\_\_\_\_

ओद्योगिक अभ्यास दौरा या कामासाठी

दिनांक : 19/01/2024 रोजी US Vitamins चिपखण या ठिकाणी जाणे आवश्यक असल्याने  
व 20/01/24 (रत्नामिरी)

माझी कर्तव्य रजा मंजूर व्हावी, ही विनंती.

Murwar  
18/01/2024

आपला/आमली विश्वासू

(श्री दिपक वगेश कळेकर)  
(श्री दिपक वगेश कळेकर डी. जी.)



## कर्तव्य रजा

प्रति,

मा. प्राचार्यसो,

राजा श्रीपतराव भगवंतराव महाविद्यालय, औंध

दिनांक : २६/४/२०२४

संदर्भ पत्र क्र. : \_\_\_\_\_

अर्जदार : स्त. जैराव अशवंत अणेले

विषय : कर्तव्य रजा मिळणेबाबत

महोदय,

वरील विषयास अनुसरून आपणांस विनंतीपूर्वक अर्ज करतो/करते की, आपल्या महाविद्यालयाच्या हिंदी या विभागात अधिव्याख्याता/अधिव्याख्याती/शिक्षकेतर सेवक म्हणून कार्यरत आहे. मला २३ मा ६१ या कामासाठी

लोकसभा मतदानासंदर्भ निवडणुके प्रशिक्षण या ठिकाणी जाणे आवश्यक असल्याने दिनांक : २६/४/२०२४ रोजी ५ न २०१

माझी कर्तव्य रजा मंजूर व्हावी, ही विनंती.

(अणेले)

आपला/आपली विश्वासू  
(अणेले)  
( अणेले (सि वाप) )



प्रात.

## कर्तव्य रजा

दिनांक : ११/१८/२०२४

प्रति,

मा. प्राचार्यसो,

राजा श्रीपतराव भगवंतराव महाविद्यालय, औंध

संदर्भ पत्र क्र. : \_\_\_\_\_

अर्जदार : ~~सज्जराव शशवंत शरदेकर~~

विषय : कर्तव्य रजा मिळणेबाबत

महोदय,

वरील विषयास अनुसरून आपणांस विनंतीपूर्वक अर्ज करतो/करते की, आपल्या महाविद्यालयाच्या ~~हिंदी~~ या विभागात अधिव्याख्याता/अधिव्याख्याती/शिक्षकेतर सेवक म्हणून कार्यरत आहे. मला ~~परिक्षा~~ ~~व्यक्ति~~ या कामासाठी

~~परिक्षेसाठी~~

दिनांक : ११/१८/२०२४ रोजी

~~पुढे ११/१८/२०२४~~

माझी कर्तव्य रजा मंजूर व्हावी, ही विनंती.

या ठिकाणी जाणे आवश्यक असल्याने

आपला/आपली विश्वासू

~~Shaharal~~  
( ~~शरदेकरराव वामन~~ )

## कर्तव्य रजा

प्रति,  
मा. प्राचार्यसो,  
राजा श्रीपतराव भगवंतराव महाविद्यालय, औंध

दिनांक : १४/२/२०२४

संदर्भ पत्र क्र. : \_\_\_\_\_

अर्जदार : संजय वसंत भोसले

विषय : कर्तव्य रजा मिळणेबाबत

महोदय,

वरील विषयास अनुसरून आपणांस विनंतीपूर्वक अर्ज करतो/करते की, आपल्या महाविद्यालयाच्या हि.प. या विभागात अधिव्याख्याता/अधिव्याख्याती/शिक्षकेतर सेवक म्हणून कार्यरत आहे. मला श्री. प. वि. क. सं. ल. या कामासाठी

दिनांक : १५/२/२०२४ रोजी कोल्हापूर या ठिकाणी जाणे आवश्यक असल्याने १६/२/२०२४ रोजी म. वि. सं. ल. सं. ल. माझी कर्तव्य रजा मंजूर व्हावी, ही विनंती.

Mawani  
14/2/24

आपला/आपली विश्वासू  
S. B. Hosale  
(भोसले संजय वसंत)





## कर्तव्य रजा

प्रति,

मा. प्राचार्यसो,

राजा श्रीपतराव भावंतराव महाविद्यालय, औंध

संदर्भ पत्र क्र. : MCP/706/2023-24 Date 13.10.2023

दिनांक : 20/10/2023

अर्जदार : रमजरेण मशरुण मोलले

विषय : कर्तव्य रजा मिळणेबाबत

महोदय,

वरील विषयास अनुसरून आपणांस विनंतीपूर्वक अर्ज करतो/करते की, आपल्या महाविद्यालयाच्या हिंदी विभागात अधिव्याख्याता/अधिव्याख्याती/शिक्षकेतर सेवक म्हणून कार्यरत आहे. मला की ए भाग 2 पेपर या कामासाठी ने 3 मार्चशाळा.

दिनांक : 29/10/2023 रोजी मुधोजी महा. फलटण या ठिकाणी जाणे आवश्यक असल्याने

माझी कर्तव्य रजा मंजूर व्हावी, ही विनंती.

Mansur  
20/10/2023

आपला/आपली विश्वासू  
B. Shorale  
(अधीक्षक - एम. ए. )

साहित्य- II) के पुनर्रचित पाठ्यक्रम पर आयोजित कार्यशाला म प्रातःभागा क रूप म उपास्यत रहण हय।

महोदय/महोदया,

आप को ज्ञात है कि, शैक्षिक वर्ष 2023-24 से शिवाजी विश्वविद्यालय ने वी.ए. भाग 2 हिंदी के पाठ्यक्रम की 'नई शिक्षा नीति 2020' के अनुसार पुनर्रचना की है। अतः पुनर्रचित पाठ्यक्रम का (पेपर - क्र.- III आधुनिक हिंदी गद्य साहित्य- I और पेपर - क्र.- V आधुनिक हिंदी गद्य साहित्य-II) परिचय एवं अध्यापन करते समय आनेवाली समस्याओं का समाधान आदि की जानकारी अध्यापकों को देने की आवश्यकता ध्यान में रखकर मुधोजी महाविद्यालय, फलटण एवं शिवाजी विश्वविद्यालय, कोल्हापुर के संयुक्त तत्वावधान में शनिवार, दि. 21 अक्टूबर, 2023 को एक दिवसीय कार्यशाला का आयोजन किया गया है।

आप से नम्र निवेदन हैं कि, आप अपने महाविद्यालय के हिंदी विभाग के अध्यापकों को इस कार्यशाला में प्रतिभागी के रूप में सम्मिलित होने के लिए सूचित करें।

धन्यवाद।

सूचनाएँ :

- 1) कार्यशाला में सम्मिलित प्रतिभागियों को निःशुल्क प्रवेश दिया जाएगा।
- 2) प्रतिभागियों के चाय, नाश्ता एवं भोजन की व्यवस्था निःशुल्क की जाएगी।
- 3) प्रतिभागी यात्रा भत्ता अपने महाविद्यालय से प्राप्त कर सकते हैं।
- 4) कार्यशाला का समय सुबह 9:00 बजे से शाम 5:00 बजे तक रहेगा।
- 5) विषय विशेषज्ञों से उपलब्ध अध्ययन सामग्री संयोजक महाविद्यालय से दी जाएगी।

भवदीय,

Seal  
डॉ. सविता नाईक निंबाळकर  
सह- संयोजक  
(मो.नं. 9960460327)

Dr. Nitin Dhavde  
प्रो. (डॉ.) नितीन धवडे  
संयोजक एवं हिंदी विभागाध्यक्ष  
(मो.नं. 9422404702)

Dr. B. Shorale  
प्रधानाचार्य  
मुधोजी महाविद्यालय, फलटण

## कर्तव्य रजा

प्रति,

मा. प्राचार्यसो,

राजा श्रीपतराव भगवंतराव महाविद्यालय, औंध

दिनांक : 02/05/2024

संदर्भ पत्र क्र. : ~~उच्चयु/भूगोल~~ दि. 20/04/2024

अर्जदार : ~~डॉ. तेलोरे एन. व्ही~~

विषय : कर्तव्य रजा मिळणेबाबत

महोदय,

वरील विषयास अनुसरून आपणांस विनंतीपूर्वक अर्ज करतो/करते की, आपल्या महाविद्यालयाच्या ~~भूगोल~~ या विभागात अधिव्याख्याता/अधिव्याख्याती/शिक्षकेतर सेवक म्हणून कार्यरत आहे. मला ~~शे. वर्ष~~ 2024-25 मधील एम.ए. / एम. एस्सी ~~भूगोल~~ अभ्यासक्रमाची प्रवेश परिक्षा कमासावी या ठिकाणी जाणे आवश्यक असल्याने

दिनांक : 02/04/2024 रोजी ~~भूगोल~~ अधिविभाग या ठिकाणी जाणे आवश्यक असल्याने माझी कर्तव्य रजा मंजूर व्हावी, ही विनंती. शिवाजी प्रिया. कोल्हापूर

शेवत : निमुक्ती पत्र

आपला/आपली विश्वासू

( Dr. N.V. TELORE )

  
02/5/24



## कर्तव्य रजा

प्रति,

मा. प्राचार्यसो,

राजा श्रीपतराव भगवंतराव महाविद्यालय, औंध

दिनांक : 13/05/2024

संदर्भ पत्र क्र. : ~~शि.प्रि.कोल्हापुर~~ MA I, II Practical Exam. 2024

अर्जदार : ~~डा. तेलोरे पुन.जी.~~

विषय : कर्तव्य रजा मिळणेबाबत

महोदय,

वरील विषयास अनुसरून आपणांस विनंतीपूर्वक अर्ज करतो/करते की, आपल्या महाविद्यालयाच्या ~~भूखोल~~ या विभागात अधिव्याख्याता/अधिव्याख्यात्री/शिक्षकेतर सेवक म्हणून कार्यरत आहे. मला ~~एम.ए. I, II प्राॅक्टिकल~~ या कामासाठी


~~परिक्षा Internal Examination~~

दिनांक : 14/05/2024 रोजी ~~महिला मंडळ~~ करा या ठिकाणी जाणे आवश्यक असल्याने

ते 18/05/2024 माझी कर्तव्य रजा मंजूर व्हावी, ही विनंती.

सोबत : Exam Time Table.

आपला/आपली विश्वासू

  
(Dr. N V Telore)

## कर्तव्य रजा

प्रति,  
मा. प्राचार्यसो,  
राजा श्रीपतराव भगवंतराव महाविद्यालय, औंध

दिनांक : 04/04/2024

संदर्भ पत्र क्र. : SDK/APPT/6016 March 2024 Exam/9859 30/3/2024

अर्जदार : डॉ. तेलोरे पुन. व्ही.

विषय : कर्तव्य रजा मिळणेबाबत

महोदय,

वरील विषयास अनुसरून आपणांस विनंतीपूर्वक अर्ज करतो/करते की, आपल्या महाविद्यालयाच्या भूगोल या विभागात अधिव्याख्याता/अधिव्याख्यात्री/शिक्षकेतर सेवक म्हणून कार्यरत आहे. मला B.A III भूगोल पेपर III मुल्यांकन या कामासाठी

दिनांक : 05/04/2024 रोजी श्री. मं. रा. ज. म. महाविद्यालय या ठिकाणी जाणे आवश्यक असल्याने माझी कर्तव्य रजा सजूर व्हावी, ही विनंती. डॉ. तेलोरे (मातृ)

संपन्नतः मिथुक्ती पत्र

आपला/आपली विश्वासू

(Dr. N.V. Telore)

- This appointment is compulsory. Your acceptance of this offer will be treated as permanent appointment as per Section 17(1) of the Maharashtra Public Service Act, 1947.
- If you received two or more appointments for different examination during the same period, you should accept the work as per the following priority decided by the university and inform this office accordingly. So as to enable the University office to make alternative arrangements. I] Vigilance Squad II] Setting of Que. Ppr III] Assessment and Moderation of Ans. Books IV] Practical Examination V] Director of Central Assessment work VI] External Senior Supervisor VII] Internal Senior Supervisor VIII] Jr. Supervisor.
- You are requested to attend the without fail -  
CAP (Assessment/Moderation) on: 03/04/2024  
Name of CAP Center - SOU. MANGALATAI RAMCHANDRA JAGTAP MAHILA MAHAVIDYALAYA, UMBRAJ

(Signature)

Mr. Nivas S. Mane  
Dy. Registrar (Appointment)  
Shivaji University, Kolhapur

CC. Principal/ Director - Respective College/Institute- Requested to relieve concerned staff for said examination work

Name	Contact no	Email	Role
Patil Mahmedhusen Abdulgani	9860805705	mahammadpatil@vymvp.ac.in	Moderator

(in case of any query regarding appointment plz. Contact 0231 2609102 / 9103) CAP Section Contact 0231 2609317/9110

(Signature)

## कर्तव्य रजा

प्रति,

मा. प्राचार्यसो,

राजा श्रीपतराव भगवंतराव महाविद्यालय, औंध

दिनांक : 14/03/2024

संदर्भ पत्र क्र. : \_\_\_\_\_

अर्जदार : ~~डा. तेजोरे पुन. वही~~

विषय : कर्तव्य रजा मिळणेबाबत

महोदय,

वरील विषयास अनुसरून आपणांस विनंतीपूर्वक अर्ज करतो/करते की, आपल्या महाविद्यालयाच्या ~~शुभोत्सव~~ या विभागात अधिव्याख्याता/अधिव्याख्यात्री/शिक्षकेतर सेवक म्हणून कार्यरत आहे. मला ~~National Conference on Resource Planning, Management - जोधपूर, गुजरात~~ या कामासाठी या ठिकाणी जाणे आवश्यक असल्याने

दिनांक : 15/03/2024 रोजी वा. रे. म. ए. ; पा. 201

माझी कर्तव्य रजा मंजूर व्हावी, ही विनंती.

# Implications of watershed management program for sustainable development in Rural Scenario. आपला/आपली विश्वासू

Mewank  
14/03/2024

( Dr. N.V. Telore )

कर्तव्य रजा

प्रति,  
मा. प्राचार्यसो,  
राजा श्रीपतराव भगवंतराव महाविद्यालय, औंध

दिनांक : 05/03/2024

संदर्भ पत्र क्र. : शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर नियुक्तीपत्र

अर्जदार : ~~क्र.डॉ. तेलोरे पुन.वी.~~

विषय : कर्तव्य रजा मिळणेबाबत

महोदय,  
वरील विषयास अनुसरून आपणांस विनंतीपूर्वक अर्ज करतो/कस्ते की, आपल्या महाविद्यालयाच्या ~~भूगोल~~ या विभागात अधिव्याख्याता/अधिव्याख्याती/सिक्केतर-सेवक म्हणून कार्यरत आहे. मला ~~शिवाजी विद्यापीठ~~ या कामासाठी

~~B.A. III मातृशिके परिक्षा - परिक्षक~~  
दिनांक : 05/03/2022 रोजी ~~स.बा.मा. म.दा. रश्मिपूर~~ ठिकाणी जाणे आवश्यक असल्याने माझी कर्तव्य रजा ~~मजूर व्हावी~~ ही विनंती.

सेवत : नियुक्ती पत्र

आपला/आम्पली विश्वासू

(Dr. N.V. Telore)

10/03/24

10/03/24



d in March 2024

No

As per Roll No.

As per Roll No.

Asst. F



## कर्तव्य रजा

प्रति,  
मा. प्राचार्यसो,  
राजा श्रीपतराव भावंतराव महाविद्यालय, औंध

दिनांक : 25/4/2024

संदर्भ पत्र क्र. : \_\_\_\_\_

अर्जदार : प्रा. शुभांगी लणमंतराव पोळ

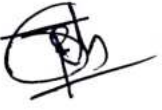
विषय : कर्तव्य रजा मिळणेबाबत

महोदय,

वरील विषयास अनुसरून आपणांस विनंतीपूर्वक अर्ज करतो/करते की, आपल्या महाविद्यालयाच्या प्राविशाल या विभागात अधिव्याख्याता/अधिव्याख्याती/शिक्षकेतर सेवक म्हणून कार्यरत आहे. मला माठा (काठसभ) या कामासाठी निवडणुका 2024 केंद्राध्यक्ष प्रशिक्षणासाठी उपस्थिती या ठिकाणी जाणे आवश्यक असल्याने दिनांक : 26/4/2024 रोजी दरिद्री या ठिकाणी जाणे आवश्यक असल्याने माझी कर्तव्य रजा मंजूर व्हावी, ही विनंती.

आपला/आपली विश्वासू

( पो. S.H. )





## कर्तव्य रजा

प्रति,

मा. प्राचार्यसो,

राजा श्रीपतराव भावंतराव महाविद्यालय, औंध

दिनांक : 15/3/2024

संदर्भ पत्र क्र. : \_\_\_\_\_

अर्जदार : प्रा. पोळ शुभांगी हणमंतराव .

विषय : कर्तव्य रजा मिळणेबाबत

महोदय,

वरील विषयास अनुसरून आपणांस विनंतीपूर्वक अर्ज करतो/करते की, आपल्या महाविद्यालयाच्या प्रा.पोळ शुभांगी या विभागात अधिव्याख्याता/अधिव्याख्याती/शिक्षकेतर सेवक म्हणून कार्यरत आहे. मला \_\_\_\_\_

प्रात्यक्षीक परीक्षेस कर्तव्य परीक्षेस या कामासाठी दिनांक : 15/3/2024 रोजी रा.म. काव्यासोध्य भवन या ठिकाणी जाणे आवश्यक असल्याने 16/3/2024 माझी कर्तव्य रजा मंजूर व्हावी, ही विनंती. महाविद्यालय, रहीमतपूर

Mawunh  
16/3/24

आपला/आपली विश्वासू

Sh  
( Pol S. H. )

## कर्तव्य रजा

प्रति,  
मा. प्राचार्यसो,  
राजा श्रीपतराव भगवंतराव महाविद्यालय, औंध  
संदर्भ पत्र क्र. : \_\_\_\_\_

दिनांक : 11/1/2024

अर्जदार : प्रा. पोळ एस. एच.

विषय : कर्तव्य रजा मिळणेबाबत

महोदय,

वरील विषयास अनुसरून आपणांस विनंतीपूर्वक अर्ज करतो/करते की, आपल्या महाविद्यालयाच्या प्राधिका या

विभागात अधिव्याख्याता/अधिव्याख्याती/शिक्षकेतर/सेवक म्हणून कार्यरत आहे. मला \_\_\_\_\_

श्री. पोळ एस. एच. / अख्यार दार / चेअर / उपस्थिती या कामासाठी

दिनांक : 12/1/2024 रोजी मा. पोळ एस. एच. - रि. धु. धु. या ठिकाणी जाणे आवश्यक असल्याने

माझी कर्तव्य रजा मंजूर व्हावी, ही विनंती.

Mawank  
11/01/2024

आपला/आपली विश्वासू

( P. S. H. )

## कर्तव्य रजा

प्रति,

मा. प्राचार्यसो,

राजा श्रीपतराव भगवंतराव महाविद्यालय, औंध

दिनांक : 17/1/2024

संदर्भ पत्र क्र. : \_\_\_\_\_

अर्जदार : प्रा पोळ एल. एच.

विषय : कर्तव्य रजा मिळणेबाबत

महोदय,

वरील विषयास अनुसरून आपणांस विनंतीपूर्वक अर्ज करतो/करते की, आपल्या महाविद्यालयाच्या प्राणिशास्त्र या

विभागात अधिव्याख्याता/अधिव्याख्याती/शिक्षकेतर सेवक म्हणून कार्यरत आहे. मला \_\_\_\_\_

N.S.S. शिबिर येथे उपस्थित (निवासासाठी) या कामासाठी

दिनांक : 18/1/2024 रोजी सिद्धेश्वर कुरोली या ठिकाणी जाणे आवश्यक असल्याने

माझी कर्तव्य रजा मंजूर व्हावी, ही विनंती.

Mawarub  
17/01/2024

आपला/आपली विश्वासू

Sh  
( P. S. H. )

## कर्तव्य रजा

प्रति,

मा. प्राचार्यसो,

राजा श्रीपतराव भगवंतराव महाविद्यालय, औंध

संदर्भ पत्र क्र. : \_\_\_\_\_

दिनांक : 30/08/2023

अर्जदार : प्रा. पोळ एस. एच.

विषय : कर्तव्य रजा मिळणेबाबत

महोदय,

वरील विषयास अनुसरून आपणांस विनंतीपूर्वक अर्ज करतो/करते की, आपल्या महाविद्यालयाच्या प्राणिशास्त्र या विभागात अधिव्याख्याता/अधिव्याख्याती/शिक्षकेतर/सेवक म्हणून कार्यरत आहे. मला \_\_\_\_\_

राष्ट्रीय चर्चक्रामध्ये उपस्थित रहाण्यासाठी या कामासाठी

दिनांक : 30/08/2023 रोजी विश्वकराव नाईड महाविद्यालय या ठिकाणी जाणे आवश्यक असल्याने माझी कर्तव्य रजा मंजूर व्हावी, ही विनंती. शिराळा

Mawarub  
30/08/2023

अर्पला/आपली विश्वासू

SR  
( B. S. H. )

## कर्तव्य रजा

प्रति,  
मा. प्राचार्यसो,  
राजा श्रीपतराव भगवंतराव महाविद्यालय, औंध  
संदर्भ पत्र क्र. : \_\_\_\_\_

दिनांक : 8 / 12 / 2023

अर्जदार : प्रा. शुभांगी ढगवंतराव पोळ

विषय : कर्तव्य रजा मिळणेबाबत

महोदय,

वरील विषयास अनुसरून आपणांस विनंतीपूर्वक अर्ज करतो/करते की, आपल्या महाविद्यालयाच्या प्राणिशास्त्र या विभागात अधिव्याख्याता/अधिव्याख्याती/शिक्षक्रेतर सेवक म्हणून कार्यरत आहे. मला \_\_\_\_\_ या एकदिवसीय राष्ट्रीय चर्यासत्रामध्ये उपस्थिती या कामासाठी दिनांक : 9 / 12 / 2023 रोजी ए.अर.पी. क्वार्टर महाविद्यालय, इचलकरजी या ठिकाणी जाणे आवश्यक असल्याने माझी कर्तव्य रजा मंजूर व्हावी, ही विनंती.

merwani  
08/12/2023

आपला/आपली विश्वासू

( Pol. S. H. )

Chairperson : Prof. (Dr.) Trishala Kadam  
I/C Principal,  
Smt. A.R. Patil Kanya Mahavidyalaya, Ichalkaranji  
:- Venue :-  
Santabamata Sushiladevi Salunke Sabhagruh

From: Prof. (Dr.) Trishala Kadam  
I/C Principal & Organiser  
Smt. Akkai Ramgonda Patil Kanya Mahavidyalaya, Ichalkaranji  
416 115 Tal. - Hatkangie, Dist. - Kolhapur, Ph.No - (0230) 2424548.

Convener  
Phone / Fax : 0230-2424548 website : www.arpkml.ac.in  
e-mail : arpkanyacollege@gmail.com



## वर्तव्य रजा

प्रति,  
 मा. प्राचार्यजी,  
 राजा श्रीपतरुद नारायणरुद नृसिध्यालय, कोठ

दिनांक: 28/3/2024

संदर्भ क्र. : SUK/APPT/5950

अर्थात : प्रा. को रजा गुलाबराव

विषय : वर्तव्य रजा निष्कांडावत

नृसिध्यालय,

वर्तव्य दिनांकानुसार आपणांस दिनांकीपूर्वक अर्ज करणे/करणे वी, आपल्या नृसिध्यालयच्या गणित या  
 दिनांकात ~~अर्ज करणे/करणे/अर्ज करणे/करणे~~ म्हणून वर्तव्य आहे. नया पुस्तक 0.50-I  
अर्जा-1 ज्या पेपरस्ये सिद्धा व सिद्धा उपस्थित राहोय कनाचोती  
 दिनांक: 30/3/2024 रोजी शि. वि. कोठपूर या ठिकाणी जाणे आवश्यक असल्याने  
 माझी वर्तव्य रजा मंजूर व्हावी, ही दिनांकी.

अर्ज/अर्जो दिनांक

अर्ज  
 (प्रा. को रजा-जी.)

*(Handwritten signature)*

iii) If you are a student appearing for the exam.  
 iv) If you have written guides, annotations, solved examples of the same examination.  
 This appointment is made under Section 48(3)(4) of M.P.L. Act, 2016 and it is compulsory. You are requested to communicate your acceptance immediately click <https://shiksha.rajawade.ac.in/wp-content/uploads/2023/03/acceptance-form.pdf> to report your acceptance. Non acceptance of this order will be treated as misconduct as per section 48(4) of M.P.L. Act, 2016. Kindly send your acceptance immediately to the office and to the concerned Chairperson.

Mode of paper setting & Venue of Meeting: In Person- Amex. Bld. Shivaji University, Kolhapur  
 Date Of Meeting/Last Date of Set Submission: 31.03.2024

*(Handwritten signature)*

Mr. Navin S. Mune  
 Dy Registrar (Appointments)  
 Shivaji University, Kolhapur

CC: Principal Director - Respective College/Institute- Requested to relieve concerned staff for said examination work.

Expert Name	Contact no	Email	Role
Shri. R.S. Patil	9421112999	rajendrapatilmaths@gmail.com	Paper Setter/Subject Expert
Shri. S. G. Borge	9420742040	borgeborge@gmail.com	Paper Setter/Subject Expert
Shri. P. G. Chitaphane	8421729705	chitaphane7@gmail.com	Paper Setter/Subject Expert

In case of any query regarding appointment plz. Contact (231 2609102 / 9103)

*(Handwritten mark)*

## कर्तव्य रजा

प्रति,

मा. प्राचार्यसो,

राजा श्रीपतराव भगवंतराव महाविद्यालय, औंध

संदर्भ पत्र क्र. : 1090/2023-24

अर्जदार : प्रा. बंडे एस. जी.

विषय : कर्तव्य रजा मिळणेबाबत

महोदय,

वरील विषयास अनुसरून आपणांस विनंतीपूर्वक अर्ज करतो/करते की, आपल्या महाविद्यालयाच्या गणित या विभागात अधिव्याख्याता/अधिव्याख्याती/शिक्षकेतर-सेवक म्हणून कार्यरत आहे. मला शिवाजी विद्यापीठाच्या

उ.ड.ए.सी. साठी एक दिवस व B.Sc. II साठी 2 दिवस कोरगाव या कामासाठी

दिनांक : 19/03/2024 रोजी D.P. Bhosale college,  
Koregaon

माझी कर्तव्य रजा मंजूर व्हावी, ही विनंती.

अमत्स/आपली विश्वासू

(Barge)

( (Barge) )

(Barge)  
18/3/24

March-2024. This appointment is made under section 48(3) (4) of M.P.U.



## कर्तव्य रजा

प्रति,  
मा. प्राचार्यसो,  
राजा श्रीपतराव भावंतराव महाविद्यालय, औंध

दिनांक : 18/10/2023

संदर्भ पत्र क्र. : 224/2023-24

अर्जदार : प्रा. बगे एस. जी.

विषय : कर्तव्य रजा मिळणेबाबत

महोदय,

वरील विषयास अनुसरून आपणांस विनंतीपूर्वक अर्ज करतो/करते की, आपल्या महाविद्यालयाच्या गणित विभागात अधिव्यसंस्थता/अधिव्याख्याती/शिक्षकेतर सेवक म्हणून कार्यरत आहे. मला One-day Workshop on Revised Syllabus of B.Sc. II Sem. III या का

दिनांक : 29/10/2023 रोजी वाळसाहेब दे. का. पा. 20 या ठिकाणी जाणे आवश्यक असू शकते. माझी कर्तव्य रजा मंजूर व्हावी, ही विनंती.

Mansur  
18/10/2023

आपला/आपली विश्वासू  
B. B. B.  
(प्रा. बगे एस. जी.)

Reference: S. U. / Seminar / 177 dated 3<sup>rd</sup> October, 2023.

Dear Sir/Madam,

We are pleased to inform you that we are organizing One Day Workshop on Revised Syllabus [CBCS] of B. Sc-II, Mathematics Sem. III in our college on 21<sup>st</sup> October 2023. This workshop is sponsored by Shivaji University, Kolhapur. You are requested to depute two teachers of Mathematics to attend the workshop.

The workshop will start at 10.00 am on Saturday 21/10/2023. There will be no registration fees. As per University rule the T. A. & D. A. of deputed teachers is to be borne by own College. The Program schedule will be given at the time of registration.

Registration time and date: 9 am to 10 am on Saturday 21/10/2023.

Expecting your whole hearted co-operation!

## कर्तव्य रजा

प्रति,

मा. प्राचार्यसो,

राजा श्रीपतराव भगवंतराव महाविद्यालय, अंध

दिनांक : 20/90/2023

संदर्भ पत्र क्र. : ~~विससं/उशि/कोवि/2023/4061~~

अर्जदार : ~~प्रा. बर्गे संगिता गुलाबराव~~

विषय : कर्तव्य रजा मिळणेबाबत

महोदय,

वरील विषयास अनुसरून आपणांस विनंतीपूर्वक अर्ज कस्तसे/करते की, आपल्या महाविद्यालयाच्या ~~गणित~~ या विभागात अभिव्यक्त्या/अधिव्याख्याती/शिक्षकेतर सेवक म्हणून कार्यरत आहे. मला ~~एक दिवसीय~~ ~~राज्यस्तरीय महिला सक्षमीकरण परिषदेत सहभागी~~ या कामासाठी दिनांक : 23/90/2023 रोजी ~~सा.फुले पुणे वि. पुणे~~ या ठिकाणी जाणे आवश्यक असल्याने माझी कर्तव्य रजा मंजूर व्हावी, ही विनंती.

अम्पला/आपली विश्वासू

~~SBanyar~~

(प्रा. बर्गे एस्त.जी.)

## कर्तव्य रजा

प्रति,

मा. प्राचार्यसो,

राजा श्रीपतराव भगवंतराव महाविद्यालय, औंध

दिनांक : 28/99/2023

संदर्भ पत्र क्र. : एस. यु. / अ. मं. / विज्ञान / 1804

अर्जदार : श्रीमती बर्गे एस. जी.

विषय : कर्तव्य रजा मिळणेबाबत

महोदय,

वरील विषयास अनुसरून आपणांस विनंतीपूर्वक अर्ज करतो/करते की, आपल्या महाविद्यालयाच्या ~~गणित~~ या विभागात अधिव्याख्याता/अधिव्याख्याती/शिक्षकेतर-सेवक म्हणून कार्यरत आहे. मला ~~वी. एस्सी आर. - 9~~ ~~व 9 व 2 या विषयांच्या अभ्यासक्रम सुधारित करणेसाठी~~ या कामासाठी दिनांक : 30/99/2023 रोजी ~~गणित विभाग, शि. वि.~~ या ठिकाणी जाणे आवश्यक असल्याने माझी कर्तव्य रजा मंजूर व्हावी, ही विनंती. ~~कोल्हापूर~~

Mowanj  
30/11/2023

आपला/आपली विश्वासू  
B. B. B. B.  
(प्रा. बर्गे एस. जी.)



## कर्तव्य रजा

प्रति,  
मा. प्राचार्यसो,  
राजा श्रीपतराव भगवंतराव महाविद्यालय, औंध  
संदर्भ पत्र क्र. : \_\_\_\_\_

दिनांक : 28/12/2023

अर्जदार : श्रीमती बगे संगीता गुलाबराव

विषय : कर्तव्य रजा मिळणेबाबत

महोदय,

वरील विषयास अनुसरून आपणांस विनंतीपूर्वक अर्ज करतो/करते की, आपल्या महाविद्यालयाच्या गणित या विभागात अधिव्याख्याता/अधिव्याख्याती/शिक्षकेतर-सेवक म्हणून कार्यरत आहे. मला Guest या कामासाठी

Lecture on Mathematics या ठिकाणी जाणे आवश्यक असल्याने  
दिनांक : 29/12/2023 रोजी डी.पी. मोसल कॉलेज कोरेगाव  
माझी कर्तव्य रजा मंजूर व्हावी, ही विनंती.

Mewaraj  
28/12/2023

अपला/आपली विश्वासू  
Barge  
(Barge S.G.)

## कर्तव्य रजा

प्रति,  
मा. प्राचार्यसो,  
राजा श्रीपतराव भगवंतराव महाविद्यालय, औंध  
संदर्भ पत्र क्र. : \_\_\_\_\_

दिनांक : ९/५/२०२४

अर्जदार : डॉ. कोरे एस. एम.

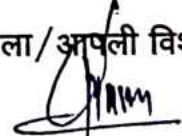
विषय : कर्तव्य रजा मिळणेबाबत

महोदय,

वरील विषयास अनुसरून आपणांस विनंतीपूर्वक अर्ज करतो/करते की, आपल्या महाविद्यालयाच्या इंग्रजी विभागात अधिव्याख्याता/अधिव्याख्याती/शिक्षकेतर सेवक म्हणून कार्यरत आहे. मला \_\_\_\_\_ या

बहिःस्थ करि हू पत्रवेक्षणक (३००५ मे २०२४) या कामासाठी दिनांक : ३/५/२०२४ रोजी डॉ. कोरे एस. एम. कोरे या ठिकाणी जाणे आवश्यक असल्याने माझी कर्तव्य रजा मंजूर व्हावी, ही विनंती.

आपला/आपली विश्वासू

  
( Dr. Kore S.M. )

## कर्तव्य रजा

प्रति,  
मा. प्राचार्यसो,  
राजा श्रीपतराव भगवंतराव महाविद्यालय, औंध  
संदर्भ पत्र क्र. : \_\_\_\_\_

दिनांक : 28/3/2028

अर्जदार : डॉ. कोरे (स. एम.)

विषय : कर्तव्य रजा मिळणेबाबत

महोदय,

वरील विषयास अनुसरून आपणांस विनंतीपूर्वक अर्ज करतो/करते की, आपल्या महाविद्यालयाच्या इंजि या विभागात अधिव्याख्याता/अधिव्याख्याती/शिक्षकेतर सेवक म्हणून कार्यरत आहे. मला एम. फी. ए या कामासाठी काकन प्रस्ताव सादर करणे. दिनांक : 20/3/2028 रोजी डि. वि. कोर्यापूर या ठिकाणी जाणे आवश्यक असल्याने माझी कर्तव्य रजा मंजूर व्हावी, ही विनंती.

(कोरे)

आपला/आपली विश्वासू

(डॉ. कोरे एम. एम.)

## कर्तव्य रजा

प्रति,

मा. प्राचार्यसो,

राजा श्रीपतराव भगवंतराव महाविद्यालय, औंध

दिनांक : ९ / १० / २०२३

संदर्भ पत्र क्र. : \_\_\_\_\_

अर्जदार : ~~डॉ. कोरे एस. एम.~~

विषय : कर्तव्य रजा मिळणेबाबत

महोदय,

वरील विषयास अनुसरून आपणांस विनंतीपूर्वक अर्ज करतो/करते की, आपल्या महाविद्यालयाच्या ~~इंटरमीडिएट~~ या विभागात अधिव्याख्याता/अधिव्याख्याती/शिक्षकेतर सेवक म्हणून कार्यरत आहे. मला ~~डॉ. कोरे एस. जे.~~ या कामासाठी ~~यांचे स्थानानिश्चिती~~

दिनांक : १० / १० / २०२३ रोजी ~~शिबळी प्रियापीठ, कोल्हापूर~~ या ठिकाणी जाणे आवश्यक असल्याने माझी कर्तव्य रजा मंजूर व्हावी, ही विनंती.

Mawank  
०९/१०/२०२३

आपला/आपली विश्वासू  
(Mawank)  
( डॉ. कोरे एस. जे. )



## कर्तव्य रजा

प्रति,

मा. प्राचार्यसो,

राजा श्रीपतराव भगवंतराव महाविद्यालय, औंध

दिनांक : १४/२/२०२४.

संदर्भ पत्र क्र. : \_\_\_\_\_

अर्जदार : डॉ. भोसले एस. आर.

विषय : कर्तव्य रजा मिळणेबाबत

महोदय,

वरील विषयास अनुसरून आपणांस विनंतीपूर्वक अर्ज करतो/करते की, आपल्या महाविद्यालयाच्या इंग्रजी या विभागात अधिव्याख्याता/अधिव्याख्याती/शिक्षकेतर सेवक म्हणून कार्यरत आहे. मला कामाने शिष्टाचार या कामासाठी

अभिमान सह  
दिनांक : १४/१६/२/२०२४ रोजी कोल्हापूर सिंधुदुर्ग, माळवण या ठिकाणी जाणे आवश्यक असल्याने माझी कर्तव्य रजा मंजूर व्हावी, ही विनंती.

Mowank  
14/2/24

13/2/24  
आपला/आपली विश्वासू

(डॉ. भोसले एस. आर.)

विभाग प्रमुखाचा सह

## कर्तव्य रजा

प्रति,

मा. प्राचार्यसो,

राजा श्रीपतराव भगवंतराव महाविद्यालय, औंध

8/5/24 मे पत्र

दिनांक : 11/5/2024

संदर्भ पत्र क्र. : सा.वि.क्री.प./123/2023-24

अर्जदार : प्रा. कुमकर. एस.एस. (क्रीडा-सेवा मंडळ)

विषय : कर्तव्य रजा मिळणेबाबत

महोदय,

वरील विषयास अनुसरून आपणांस विनंतीपूर्वक अर्ज करतो/करते की, आपल्या महाविद्यालयाच्या क्रीडा मंडळा या विभागात अधिव्याख्याता/अधिव्याख्याती/शिक्षकेतर सेवक म्हणून कार्यरत आहे. मला शाळा विभागात

क्रीडा-परिषद इलेम २०२३-२४ या कामासाठी

दिनांक : 13/05/2024 रोजी माहेना-महाविद्यालय इवण या ठिकाणी जाणे आवश्यक असल्याने

माझी कर्तव्य रजा मंजूर व्हावी, ही विनंती.

आपला/आपली-विश्वासू

(Kumkar)

(Kumkar S.S.)

## कर्तव्य रजा

प्रति,

मा. प्राचार्यसो,

राजा श्रीपतराव भगवंतराव महाविद्यालय, औंध

दिनांक : 22/03/2024

संदर्भ पत्र क्र. : ~~रामेश्वर के/रीजिअर/2002/2023-24~~

अर्जदार : ~~प्रा. सुधाकर कुमकर (शा. शिक्षण संचालक)~~

विषय : कर्तव्य रजा मिळणेबाबत

महोदय,

वरील विषयास अनुसरून आपणांस विनंतीपूर्वक अर्ज करतो/करते की, आपल्या महाविद्यालयाच्या ~~क्रीडा-विभाग~~ या विभागात अधिव्याख्याता/अधिव्याख्याती/शिक्षकेतर सेवक म्हणून कार्यरत आहे. मला ~~शिवाजी विद्यापीठ~~ कोट्टाघूर, इतंगल, 90 गुवाची शा. शिक्षण परिषद या कामासाठी दिनांक : 23<sup>26</sup> वी/03/2024 रोजी ~~शा. शा. राजे महाविद्यालय~~ या ठिकाणी जाणे आवश्यक असल्याने माझी कर्तव्य रजा मंजूर व्हावी, ही विनंती. स्वताव .

आपला/आम्ही विश्वासू

(~~Bhims~~)  
(KUMKAR S.S.)

  
22/3

## कर्तव्य रजा

प्रति,  
मा. प्राचार्यसो,  
राजा श्रीपतराव भगवंतराव महाविद्यालय, औंध

दि.: 14/09/2023

संदर्भ पत्र क्र.: ~~स्नातकोत्तर क्री.प. 101/2023-24~~

अर्जदार: ~~प्रा. कुमकर एस. एस. (क्रीडा-संचालक)~~

विषय : कर्तव्य रजा मिळणेबाबत

महोदय,

वरील विषयास अनुसरून आपणांस विनंतीपूर्वक अर्ज करतो/करते की, आपल्या महाविद्यालयाच्या ~~क्रीडा-विभाग~~ या विभागात अधिव्याख्याता/अधिव्याख्याती/शिक्षकेतर-सेवक म्हणून कार्यरत आहे. मला ~~शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर~~ हांगण, ~~स्नातकोत्तर विभाग~~ क्रीडा-पाठ्यक्रमाची प्रथम रजा या कामासाठी दिनांक: 15/09/2023 रोजी ~~स्त्री मंगलताई रामचंद्र जगताप~~ या ठिकाणी जाणे आवश्यक असल्याने माझी कर्तव्य रजा मंजूर व्हावी, ही विनंती. ~~माहेला महाविद्यालय, उरण~~

आपला/आपली विश्वासू  
(~~Shimshi~~)  
(KUMKAR.S.S.)



## कर्तव्य रजा

प्रति,  
मा. प्राचार्यसो,  
राजा श्रीपतराव भगवंतराव महाविद्यालय, औंध

दि.: 26 / 09 / 2023

संदर्भ पत्र क्र.: ~~क्रीडा-फार्म : 48/448~~

अर्जदार : ~~प्रा. कुमकर सुस. राव (क्रीडा - स्तंभक)~~

विषय : कर्तव्य रजा मिळणेबाबत

महोदय,

वरील विषयास अनुसरून आपणांस विनंतीपूर्वक अर्ज करतो/करते की, आपल्या महाविद्यालयाच्या ~~क्रीडा-विभाग~~ या विभागात अधिव्याख्याता/अधिव्याख्याती/शिक्षकेतर सेवक म्हणून कार्यरत आहे. मला ~~शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर~~ या कामासाठी ~~एक दिवसीय कामशाळा~~ ~~स्पोर्ट्स डिप्लोमा~~ या कामासाठी दिनांक: 27/09/2023 रोजी ~~विद्यापीठ, कोल्हापूर,~~ या ठिकाणी जाणे आवश्यक असल्याने माझी कर्तव्य रजा मंजूर व्हावी, ही विनंती.

Mawank  
26/09/2023

आपला/अपली विश्वासू  
Kumkar  
KUMKAR. S.S.

कर्तव्य रजा

प्रति,

मा. प्राचार्यसो,

राजा श्रीपतराव भगवंतराव महाविद्यालय, औंध

संदर्भ पत्र क्र.: 2023-24/1142

दि.: 23/10/2023

अर्जदार : प्रा. कुमकर रस रस (क्रीडा - संचालक)

विषय : कर्तव्य रजा मिळणेबाबत

महोदय,

वरील विषयास अनुसरून आपणांस विनंतीपूर्वक अर्ज करतो/करते की, आपल्या महाविद्यालयाच्या क्रीडा - विभाग या विभागात अधिव्याख्याता/अधिव्याख्याती/शिक्षकेतर सेवक म्हणून कार्यरत आहे. मला श्रीवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर या कामासाठी हाताळ विभाग मध्ये पुरुष वॉलबॉल स्पर्धा मध्ये ऑर्गनायझेशन कारिती या कामासाठी दिनांक: 25 व 26/10/2023 रोजी दा. जो. गो. कॉलेज वडूस या ठिकाणी जाणे आवश्यक असल्याने

माझी कर्तव्य रजा मंजूर व्हावी, ही विनंती.

Murumfi  
23/10/2023

आपला/आपली-विश्वासू  
Shirumfi  
Director Of Phy Education  
Rajashripatrao Bhagwantrao  
Mahavidyalaya Aundh (Satara)